



**IKATAN BIDAN INDONESIA (IBI) RANTING  
RSUD Dr. MUHAMMAD ZEIN**

Jalan Dr. A. Rivai Painan (Kode Pos 25611)

Telp. (0756) 21428 – 21518. Fax. (0756) 21398

**PERJANJIAN KERJA SAMA  
ANTARA  
RSUD Dr. MUHAMMAD ZEIN PAINAN  
DENGAN  
IBI RANTING RSUD Dr. MUHAMMAD ZEIN PAINAN  
TENTANG  
PEMOTONGAN GAJI TENAGA NON PNS BLUD UNTUK IURAN IBI RANTING  
RSUD Dr. MUHAMMAD ZEIN  
PAINAN**

**Nomor : 01 /IBI/RSUD/2019**

Pada hari ini, hari Jumat tanggal dua puluh dua bulan Januari tahun dua ribu sembilan belas bertempat di Painan, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1) Dr. H.Sutarmanl, MM : Direktur RSUD Dr. Muhammad Zein Painan dalam hal ini bertindak atas nama RSUD Dr. Muhammad Zein Painan yang berkedudukan di alamat Jl Dr A.Rivai Painan . Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA.**
- 2) Bay Evon Karmila,S.SiT, MM: Ketua Pengurus IBI Ranting RSUD Dr. Muhammad Zein Painan di Jl Dr A. Rivai Painan. Selanjutnya disebut Sebagai **PIHAK KEDUA.**

Bahwa **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama selanjutnya disebut "**PARA PIHAK atau kedua belah pihak** dalam kedudukan sebagaimana tersebut diatas menerangkan terlebih dahulu hal-hal sebagai berikut :

- a. Bahwa **PIHAK PERTAMA** adalah Instansi Organisasi Pemerintah Daerah (OPD) yang bergerak dibidang Pelayanan Kesehatan di wilayah Kabupaten Pesisir Selatan.
- b. Bahwa **PIHAK KEDUA** adalah Organisasi Profesi yang berada di RSUD Dr. Muhammad Zein Painan.
- c. **PARA PIHAK** sepakat untuk mengikatkan diri satu kepada yang lain untuk melakukan kerjasama Pemotongan Gaji Tenaga Kontrak BLUD untuk iuran IBI Ranting RSUD Dr. Muhammad Zein Painan.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas **PARA PIHAK** setuju dan sepakat untuk mengikatkan diri satu kepada yang lain dalam perjanjian Kerjasama (untuk selanjutnya disebut Perjanjian),

Pemotongan Gaji Tenaga Kontrak BLUD Untuk iuran IBI Ranting disetorkan dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :

## **PASAL 1**

### **PENGERTIAN UMUM**

- PIHAK PERTAMA** : adalah lembaga pemerintah dibawah naungan Kementerian Kesehatan Republik Indonesia, yang memberikan layanan jasa kesehatan pada seluruh masyarakat.
- PIHAK KEDUA** : IBI RANTING RSUD Dr. Muhammad Zein Painan” yang beralamat di Jl. Dr. A Rivai Painan Kecamatan IV Jurai Kabupaten Kabupaten Pesisir Selatan
- PARA ANGGOTA** : Adalah para Karyawan/Pegawai **PIHAK PERTAMA** dimana gajinya di bayarkan Oleh, **PIHAK PERTAMA** setiap bulannya.
- BENDAHARA DAN PPTK (Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan)** : Adalah Bendaharawan Pembayar Gaji dan PPTK yang ditetapkan dan ditunjuk oleh **PIHAKPERTAMA** untuk melaksanakan Pembayaran dan pemotongan gaji para Karyawan/Pegawai dimaksud.

## **PASAL 2**

### **HAK DAN KEWAJIBAN MASING-MASING PIHAK**

1. **HAK PIHAK PERTAMA** :  
**PIHAK PERTAMA** bersifat memberikan bantuan untuk melakukan pemotongan gaji para anggota untuk pembayaran iuran IBI Ranting RSUD terhadap **PIHAK KEDUA**
2. **HAK PIHAK KEDUA** :
  - a. Menerima setoran hasil pemotongan gaji para anggota dari **PIHAK PERTAMA** sesuai dengan daftar yang tertagih setiap tanggal selambat-lambatnya tanggal 5 atau hari kerja berikutnya jika tanggal 5 jatuh pada hari libur.
  - b. Hasil pemotongan gaji Para Anggota sesuai dengan daftar yang ditagih akan disetorkan langsung oleh **PIHAK PERTAMA** kepada rekening BRI Cabang Painan a.n. Dian Apririzka, AMD. KEB SELAKU Bendahara IBI ranting RSUD dr. M Zein Painan dengan No.Rekening 0270-01-029204-50-3 .

### 3. **KEWAJIBAN PIHAK PERTAMA**

- a. Melaksanakan pemotongan gaji para karyawan / pegawai yang menjadi anggota **PIHAK KEDUA** sesuai dengan daftar potongan iuran IBI tagihan dari **PIHAK KEDUA**.

### 4. **KEWAJIBAN PIHAK KEDUA**

Menyerahkan daftar potongan setiap bulannya tagihan pada daftar yang telah disusun perkantoran bayar / perloket kepada **PIHAK PERTAMA** paling lambat tanggal 20 setiap bulannya untuk tagihan pada bulan berikutnya.

## PASAL 3

### TANDA BUKTI SETORAN / KUITANSI PEMBAYARAN

Sebagai bukti bahwa para karyawan / pegawai yang menjadi anggota IBI Ranting "**RSUD Dr. Muhammad Zein Painan**" telah memenuhi kewajiban angsuran yang bersangkutan kepada **PIHAK KEDUA**, maka **PIHAK KEDUA** akan memberikan Tanda Bukti Pembayaran untuk Anggota yang diserahkan melalui **PIHAK PERTAMA**.

## PASAL 4

### KETENTUAN LAIN

**PIHAK PERTAMA** tidak akan bertanggung jawab bilamana Karyawan sebagai anggota **PIHAK KEDUA** mengundurkan diri baik secara terhormat / tidak terhormat dari RSUD Dr. Muhammad Zein Painan meskipun yang bersangkutan masih ada iuran yang belum dilunasi kepada **PIHAK KEDUA**. Namun jika Karyawan yang bersangkutan dalam pengunduran dirinya masih mendapatkan tunjangan / Insentif dll dari RSUD Dr. Muhammad Zein Painan (**PIHAK PERTAMA**), maka **PIHAK PERTAMA** dapat mengambil kebijakan untuk menahan tunjangan tersebut dan menyetorkan ke **PIHAK KEDUA** sesuai dengan jumlah iuran yang belum dilunasi

## PASAL 5

### JANGKA WAKTU PERJANJIAN

1. Perjanjian kerjasama ini berlaku terhitung sejak ditanda tangani kerjasama ini oleh kedua belah pihak sampai dengan selama masih ada karyawan / pegawai yang menjadi anggota IBI Ranting **RSUD Dr. Muhammad Zein Painan** "
2. Apabila terjadi Pergantian Pejabat/kepengurusan baik dari **PIHAK PERTAMA** MAUPUN **PIHAK KEDUA** maka Perjanjian ini masih tetap berlaku dan akan di lanjutkan kepengurusannya oleh yang menggantikan.

**PASAL 6**  
**PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

1. Perselisihan yang timbul dari pelaksanaan perjanjian ini akan diselesaikan oleh kedua belah pihak secara musyawarah untuk mufakat
2. Apabila kedua belah pihak tidak berhasil menyelesaikan perselisihan secara musyawarah untuk mufakat, maka kedua belah pihak sepakat untuk menempuh penyelesaian melalui jalur hukum dan kedua belah pihak sepakat memilih tempat (domisili pada Pengadilan Negeri Painan).


**PASAL 7**  
**PERUBAHAN – PERUBAHAN**

Perubahan-perubahan serta penambahan hal-hal yang belum cukup diatur dalam perjanjian ini akan diatur kemudian oleh kedua belah pihak yang dituangkan dalam perjanjian tambahan yang tetap menjadi kesatuan dengan Perjanjian Kerjasama ini.

**PASAL 8**  
**P E N U T U P**

1. Segala biaya yang timbul dari perjanjian ini menjadi tanggung jawab **PIHAK KEDUA**
2. Perjanjian Kerjasama ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) dengan materai cukup dan masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.
3. Lembar pertama dipegang **PIHAK PERTAMA** dan Lembar kedua dipegang oleh **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA**



Dr. H. Sutarman, MM  
Direktur

**PIHAK KEDUA**



BAY EVON KARMILA, S.SiT, MM  
Ketua IBI