

	IDENTIFIKASI PENGUNJUNG		
	No. Dokumen 14/SPO/HPK/RSUD/2021	No. Revisi 1	Halaman 2/2
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit 30 Oktober 2021	Ditetapkan Direktur RSUD dr. Muhammad Zein Painan  <u>dr. Harefa, SpPD, KKV, FINASIM</u> NIP. 197301032002121005	

PENGERTIAN	Identifikasi Pengunjung adalah tata cara membedakan pengunjung dengan staf.
TUJUAN	Untuk menjaga keamanan dan ketertiban khususnya bagi pengunjung
KEBIJAKAN	SK Direktur RSUD Dr. Muhammad Zein Painan Nomor : 800/06/RSUD/HPK/2021 Tentang Perlindungan Pasien Sesuai Kelompok Resiko
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> Petugas satpam stand by di pintu keluar masuk pengunjung. Petugas menyapa kepada pengunjung serta menanyakan "Apa yang bisa dibantu ?" <ol style="list-style-type: none"> Pengunjung yang mau bezuk, saat jam berkunjung diarahkan ke lokasi yang dituju. Pasien yang akan berobat rawat jalan, diarahkan ke loket pendaftaran Rawat Jalan Pasien IGD, diantar ke IGD dan keluarganya diminta mendaftar ke loket pendaftaran IGD. Tamu Direksi, CS menanyakan maksud & tujuan serta mengisi Buku Tamu. CS menghubungi Sekretaris Direksi via telepon menanyakan kesediaan apakah Direksi bisa menerima tamu atau tidak, jika mendapat izin, Petugas memberi kartu visitor "TAMU DIREKSI" dan mengarahkan ke ruang Sekretariat (bila perlu mengantar). Khusus untuk pengunjung yang diluar jam bezuk, petugas menanyakan kepentingannya dan meminta identitas KTP, diberi kartu "VISITOR" dan mengarahkan ke tempat tujuan (bila perlu mengantar). Apabila ada pasien yang tidak mau

	IDENTIFIKASI PENGUNJUNG		
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	No. Dokumen 14/SPO/HPK/RSUD/2021	No. Revisi 1	Halaman 2/2
	Tanggal Terbit 30 Oktober 2021	<div>Ditetapkan Direktur RSUD dr. Muhammad Zein Painan</div> <div> dr. Harefa, SpPD, KKV, FINASIM NIP. 197301032002121005</div>	
	<p>diganggu & dikunjungi orang lain, petugas berkoordinasi dengan piket pengawas dan perawat ruangan. Piket pengawas akan datang untuk menjelaskan ke pengunjung.</p> <p>Kriteria pengunjung yang diberi ijin kunjungan terbatas :</p> <ul style="list-style-type: none">- Pasien dalam kondisi kritis.- Pasien rencana operasi, sebelum dan sesudah operasi.- Keluarga pasien yang diminta untuk persetujuan tindakan medis.- Pengunjung administrasi/ asuransi pasien . <p>4. Tamu Direksi dan pengunjung diluar jam bezuk, setelah selesai, petugas meminta kartu visitor, khusus pengunjung, petugas mengembalikan identitas KTP.</p>		
UNIT TERKAIT	<ul style="list-style-type: none">- CS- satpam- Rawat Inap		